|  |  |
| --- | --- |
| ***REMARQUE IMPORTANTE: Il est à noter que cette étape, lorsque l’entrepreneur est celui qui présente la demande d’arbitrage, est non essentielle car vous pourrez inclure cela dans une éventuelle plaidoirie orale ou écrite.***  **IDENTIFICATION DES PARTIES**  *(Nom de l’entrepreneur*)  *(Adresse)*  **Entrepreneur**  c.  *(Nom du/de la/des bénéficiaire(s))*  *(Adresse)*  **Bénéficiaire(s)**  Et  Garantie de construction Résidentielle (GCR)  **Administrateur**  **No de dossier :** *(indiquez le numéro du dossier qui apparait dans la notification de la demande en arbitrage)*   |  | | --- | | **Lettre de réponse à une demande d’arbitrage en vertu du** ***Règlement sur le plan de garantie des bâtiments résidentiels neufs*** |   À la suite de la décision rendue en date du *(indiquez la date de la décision)* par l’administrateur du Plan de garantie(GCR), *(indiquez le nom complet du/de la conciliateur(trice) désigné(e))*, un formulaire de demande d’arbitrage vousa été acheminépar l’entrepreneur, *(indiquez le nom de la compagnie de l’entrepreneur)*.  À titre de bénéficiaire, jesouhaite soumettre des arguments en réponse au(x) différend(s) soulevé(s) par l’entrepreneur qui conteste, en tout ou en partie, la décision rendue en ma faveur.  **RÉSUMÉ DES DIFFÉRENDS ET ARGUMENTS**  **DIFFÉREND 1**  **ARGUMENTS**  **DIFFÉREND 2**  **ARGUMENTS**  **DIFFÉREND 3**  **ARGUMENTS**  **Conclusion(s) recherchée(s) :**  Avec respect, par le présent jugement d’arbitrage à intervenir, je vous demande de :  Rejeter la demande présentée en arbitrage par l’entrepreneur;  Maintenir la décision rendue par l’administrateur en date du *(indiquez la date précise inscrite sur la décision).*  Signé à (le lieu), le (la date)  **Signature :** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(Nom du/de la/des bénéficiaire(s) en lettres moulées)*  *(Indiquez votre numéro de téléphone et votre courriel)*  *(Veuillez noter qu’il est impératif que la lettre soit adaptée s’il y a plusieurs propriétaires et signée par chacun(e) des propriétaires.)*  Cc : *(S’il y a lieu, indiquez le nom des personnes à qui vous allez joindre une copie.)*  ***NB : Il faut parapher chacune des pages sans signature.***  ***\*Ce modèle a été conçu pour aider les acheteurs-bénéficiaires. Nous n’assumons aucune responsabilité en ce qui a trait au contenu que vous transmettrez.*** |